



江苏国泰新点软件有限公司

地址：江苏张家港市经济开发区 (<http://www.epoint.com.cn>)

电话：0512-58173200

传真：0512-58132373

建设工程网上招投标运行平台 诚信库申报操作手册

免费技术支持电话：0512-58173200

目录

一. 概述.....	4
1.1. 网上会员类型.....	4
1.2. 注册帐号.....	4
1.3. 审核状态.....	6
1.4. 扫描件.....	7
二. 网员信息管理.....	9
2.1. 施工企业.....	9
2.1.1. 基本信息.....	9
2.1.2. 施工资质.....	10
2.1.3. 项目经理.....	12
2.1.4. 安全生产考核.....	13
2.1.5. 企业业绩.....	14
2.1.6. 企业获奖.....	16
2.1.7. 企业各类证书.....	17
2.1.8. 企业财务.....	18
2.1.9. 投标所需材料.....	19
2.1.10. 信息披露.....	20
2.1.11. 变更历史.....	21
2.1.12. 未审核的修改.....	21
2.2. 招标代理.....	22
2.2.1. 基本信息.....	22
2.2.2. 代理资质.....	错误!未定义书签。
2.2.3. 从业人员.....	23
2.2.4. 代理业绩.....	25
2.2.5. 企业获奖.....	27
2.2.6. 变更历史.....	28
2.2.7. 未审核的修改.....	28
2.3. 监理企业.....	29
2.3.1. 基本信息.....	29
2.3.2. 监理资质.....	30
2.3.3. 项目总监.....	33
2.3.4. 监理业绩.....	34
2.3.5. 企业获奖.....	36
2.3.6. 企业财务.....	37
2.3.7. 变更历史.....	38
2.3.8. 投标所需材料.....	39
2.3.9. 信息披露.....	40
2.3.10. 未审核的修改.....	41
2.4. 建设单位.....	42
2.4.1. 基本信息.....	42
2.4.2. 信息披露.....	43

2.4.3.	变更历史.....	45
2.4.4.	未审核的修改.....	45
2.5.	设计单位.....	46
2.5.1.	基本信息.....	46
2.5.2.	企业资质.....	47
2.5.3.	设计工程师.....	49
2.5.4.	设计业绩.....	50
2.5.5.	企业获奖.....	52
2.5.6.	变更历史.....	53
2.5.7.	投标所需材料.....	53
2.5.8.	信息披露.....	55
2.5.9.	未审核的修改.....	56
2.6.	勘察企业.....	56
2.6.1.	基本信息.....	56
2.6.2.	勘察资质.....	57
2.6.3.	勘察工程师.....	60
2.6.4.	勘察业绩.....	61
2.6.5.	企业获奖.....	63
2.6.6.	企业财务.....	64
2.6.7.	信息披露.....	65
2.6.8.	变更历史.....	66
2.6.9.	未审核的修改.....	67
2.7.	设计企业.....	错误!未定义书签。
2.7.1.	基本信息.....	68
2.7.2.	设计资质.....	错误!未定义书签。
2.7.3.	设计工程师.....	错误!未定义书签。
2.7.4.	设计业绩.....	错误!未定义书签。
2.7.5.	企业获奖.....	错误!未定义书签。
2.7.6.	企业财务.....	错误!未定义书签。
2.7.7.	信息披露.....	错误!未定义书签。
2.7.8.	变更历史.....	错误!未定义书签。
2.7.9.	未审核的修改.....	错误!未定义书签。
2.8.	供应商.....	75
2.8.1.	基本信息.....	75
2.8.2.	变更历史.....	76
2.8.3.	信息披露.....	76
2.8.4.	未审核的修改.....	78
2.9.	采购代理.....	78
2.9.1.	基本信息.....	78
2.9.2.	变更历史.....	78
2.9.3.	未审核的修改.....	78
2.10.	拍卖代理.....	79
2.10.1.	基本信息.....	79
2.10.2.	项目经理.....	错误!未定义书签。

2.10.3.	企业业绩.....	错误!未定义书签。
2.10.4.	企业获奖.....	错误!未定义书签。
2.10.5.	各类人员.....	错误!未定义书签。
2.10.6.	变更历史.....	错误!未定义书签。
2.10.7.	未审核的修改.....	错误!未定义书签。

一. 概述

1.1. 网上会员类型

网上会员有以下几类：项目管理、建设单位、招标代理、勘查企业、设计企业、施工企业、监理企业、供应商、采购单位、采购代理、拍卖单位。

1.2. 注册帐号

企业有 2 种方式申请成为网上会员：

1、企业在网上进行注册（采购单位除外），获取注册帐号，然后登录网上会员系统，维护单位信息，提交中心审核。

2、由中心人员直接新增会员，并发加密锁或注册帐号，然后登录网上会员系统，维护单位信息，提交中心审核。

以下主要介绍第 1 种方式。



在网员登录界面，点“注册”，如下图：

会员网上注册

1. 申请成为中心会员前务必仔细阅读各类会员管理办法和会员协议，并了解相应的会员申请程序；
2. 申请成为中心会员需要首先注册成为中心网站用户，并在30天内完成资料录入和网上申报；
3. 申请成为中心会员提供的资料和信息必须真实有效和完整；
4. 在完成网上资料申报后，必须到中心相应窗口办理核准手续后才可以成为会员并获取相应的服务。

仔细阅读网员协议，点 继续，如下图

判断是否有相同账号

登录名:

密码: (密码至少6位)

确认密码: (请再一次输入密码)

单位名称: (请填写单位的全称)

申报人:

联系电话:

用户类型:
 建设单位 项目管理 招标代理
 勘察单位 设计单位 施工单位
 监理单位 供应商 拍卖代理
 采购单位

验证码: 6445

输入登录名等信息，点 检测该登录名是否已被注册，如果已被注册，必须更换登录名。

选择“用户类型”，点 ，如下图，

确认注册信息

登录名: Agent-2

单位名称: Agent-2

注册地区: 湖北省·宜昌市·西陵区

真实姓名: Agent-2

联系电话: Agent-2

会员类型: 招标代理

上一步 确定

点 **确定** 登录，这时您的登录身份为“招标代理”，负责维护本单位的信息，提交中心审核。



1.3. 审核状态

- 编辑中：可以继续修改信息，一旦提交入库请求，即变为待审核状态。
- 待审核：不能修改信息，等待中心审核。
- 审核通过：交易中心已经审核过的正式记录。其中，基本信息，施工项目经理，总监，资质证书可以再次修改，但是修改后未经交易中心审核通过的，仅是临时记录。
- 审核不通过：交易中心审核退回的状态，需要重新修改并提交入库请求。

1.4. 扫描件

在信息的新增和修改页面，可以上传扫描件。扫描件为小于 **1024KB** 的图片。

图片压缩软件下载：http://flashget.newhua.com/sort/74_1.htm

- 基本信息页面可以上传多个类型的扫描件

如下图：

所有扫描件				
序号	电子件名称	电子件列表(点击查看)	管理(点击管理)	说明
1	法人授权委托书	无	扫描件管理	法人授权委托书扫描件
2	组织机构代码证	无	扫描件管理	组织机构代码证
3	企业法人营业执照	无	扫描件管理	企业法人营业执照正本、副本扫描件
4	国家税务登记证	无	扫描件管理	国家税务登记证
5	地方税务登记证	无	扫描件管理	地方税务登记证
6	验资报告	无	扫描件管理	验资报告(含所有附件)扫描件
7	主要办公设备清单	无	扫描件管理	主要办公设备清单
8	房屋产权证	无	扫描件管理	办公场所证明材料(自有的提供产权证扫描件；)
9	房屋租赁合同	无	扫描件管理	办公场所证明材料(租用的提供出租方产权证以及租赁合同或协议的扫描件)；
10	内部职能结构	无	扫描件管理	内部职能结构
11	劳动保险证明	无	扫描件管理	劳动保险证明
12	其他	无	扫描件管理	其他

点 **扫描件管理**，可以上传各种扫描件：

如下图，选择对应扫描件，点击 **选择电子件上传** 选择电子件，自动上传。

当前位置：扫描件管理 [法人授权委托书扫描件]

法人授权委托书 选择一张或者多张电子件

作废选定 删除选定 转移选中 关闭 保存信息 选择电子件上传

<input type="checkbox"/>	文件名称	审核状态	作废原因	文件大小	上传人	上传时间	排序	说明

1: 当出现上传电子件错误，而且尚未审核的话，可点击[删除选定]按钮删除错误的图片。
2: 当出现证件已提交审核并通过，但图片需要变更的情况，请点击[作废选定]按钮作废过期的图片。
注：附件名称只能由中文，英文字母和数字组成，附件上传大小限制为1024 KB；请上传后缀名为jpg,jpeg,bmp,gif类型的图片！

(1: 当出现上传电子件错误，而且尚未审核的话，可点击[删除选定]按钮删除错误的图片。

2: 当出现证件已提交审核并通过，但图片需要变更的情况，请点击[作废选定]按钮作废过期的图片。

注：附件名称只能由中文，英文字母和数字组成，附件上传大小限制为 **1024 KB**；请上传后缀名为 **jpg,jpeg,bmp,gif** 类型的图片！)

- 代理从业人员页面上传多种类型的扫描件：

如下图：

当前位置：新增从业人员

添加保存 提交入库请求 **扫描件管理**

姓名(*)	<input type="text"/>	性别	男	照片未找到
出生年月	<input type="text"/>	职务	<input type="text"/>	
职称编号(*)	<input type="text"/>	职称	<input type="text"/>	
工作时间	<input type="text"/>	从事代理时间	<input type="text"/>	
执业注册资格	<input type="text"/>	身份证号(*)	<input type="text"/>	
上岗证编号(*)	<input type="text"/>	上岗证有效期	<input type="text"/>	
执业资格证号	<input type="text"/>	执业资格证专业	<input type="text"/>	
最近培训日期	<input type="text"/>	是否专职人员	<input type="checkbox"/> 专职人员	
最高学历	毕业时间 <input type="text"/>	学校	专业	学制 <input type="text"/>
	<input type="text"/>			学历 <input type="text"/>
联系方法	手机 <input type="text"/>	单位电话 <input type="text"/>	其他联系方法 <input type="text"/>	
备注	<input type="text"/>			

点击 **扫描件管理** ，可以上传各种扫描件：

序号	电子件名称	电子件列表(点击查看)	管理(点击管理)	说明
1	照片	无	扫描件管理	照片
2	身份证	无	扫描件管理	身份证
3	职称证	无	扫描件管理	职称证
4	工程建设类执业人员注册证书	无	扫描件管理	工程建设类注册执业人员在本机构的注册证书(含变更记录及续期记录)
5	社会保险证明	无	扫描件管理	社会保险证明
6	学历证明	无	扫描件管理	最高学历证明
7	劳动合同	无	扫描件管理	劳动合同
8	其他	无	扫描件管理	其他

- 其他页面上传一种类型的扫描件：

序号	电子件名称	电子件列表(点击查看)	管理(点击管理)	说明
1	财务会计报表	无	扫描件管理	经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表

点击 **扫描件管理** ，可以添加扫描件。

点 **删除选定** ，可以删除扫描件。

当前位置：扫描件管理

[经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表]

财务会计报表

作废选定 删除选定 转移选中 关闭 保存说明 **选择电子件上传**

<input type="checkbox"/>	文件名称	审核状态	作废原因	文件大小	上传者	上传时间	排序	说明
<input type="checkbox"/>	Ice.jpg	待审核		80 KB	Agent	2011-5-3 13:05:13		

★：附件名称只能由中文、英文字母和数字组成，附件上传大小限制为1024 KB；请上传后缀名为jpg,jpeg,bmp,gif类型的图片！
 ★：当出现上传电子件错误，而且尚未审核的话，可点击[删除选定]按钮删除错误的图片。
 ★：当出现证件已提交审核并通过，但图片需要变更的情况，请点击[作废选定]按钮作废过期的图片。

二. 网员信息管理

网员企业登录后，可以维护本单位的信息，提交中心审核。

2.1. 施工企业

“施工企业”类会员的单位管理员登录后，可以维护本单位的各项信息。

2.1.1. 基本信息

当前位置: 查看施工企业信息					
扫描件查看					
修改信息					
基本 情 况	单位名称	Impl-2			
	组织机构代码	Impl-2	暂无原件	注册地区	江苏省 无锡市 崇安区
	详细地址	Impl-2			
	国税登记证编号	Impl-2	地税登记证编号	Impl-2	
	联系人	Impl-2	联系电话	单位电话	手机
	传真	Impl-2	电子邮箱	Impl-2	
	开户银行	Impl-2	开户帐号	Impl-2	
	网址	Impl-2			
	驻****地址	Impl-2			
	驻****负责人	Impl-2	联系电话	单位电话	手机
营 业 执 照	注册号	Impl-2	暂无原件	注册资本(万元)	2.00
	公司类型	有限责任公司			
	经营范围	Impl-2			
	成立时间	2011-4-25			
	营业期限从	2011-4-25 到 2011-4-25			

- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息** 可以修改单位的基本信息。

当前位置: 修改施工企业记录

修改保存 提交入库请求 扫描件管理

基本情况	单位名称(*)	提交入库后不可修改					
	组织机构代码(*)	Imp1-2	注册地区(*)	江苏省 无锡市 崇安区			
	详细地址(*)	Imp1-2					
	国税登记证编号	Imp1-2	地税登记证编号	Imp1-2			
	联系人(*)	Imp1-2	联系电话	单位电话	Imp1-2	手机(*)	Imp1-2
	传真	Imp1-2	电子邮箱	Imp1-2			
	开户银行(*)	Imp1-2	开户帐号(*)	Imp1-2			
	网址	Imp1-2					
	驻***地址	Imp1-2					
	驻***负责人	Imp1-2	联系电话	单位电话	Imp1-2	手机	Imp1-2
营业执照	注册号(*)	Imp1-2	注册资本(万元)	2.00			
	公司类型	有限责任公司					
	经营范围	Imp1-2					
	成立时间	2011-4-25					
	营业期限从(*)	2011-4-25	到	2011-4-25	注: 若无营业期限, 营业期限截止时间可以不填写		
资质证书情况	证书编号(*)	Imp1-2	发证机关	Imp1-2			
	法定代表人(*)	Imp1-2	职务	Imp1-2	职称	高级讲师	
	企业负责人	Imp1-2	职务	Imp1-2	职称	建筑师	
	技术负责人	Imp1-2	职务	Imp1-2	职称	会计师	
	资质证书有效期(*)	2011-4-25					

带(*)为必填项

- 其中, **注册号(*)** (带*) 为**必填项目**:
 - 点 **扫描件管理**, 可以上传各种扫描件:
 - 信息填写完成后, 如果点 **修改保存**, 暂不提交中心审核, 可以继续修改信息, 状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**, 不能修改信息, 等待中心审核, 状态就是“待审核”。

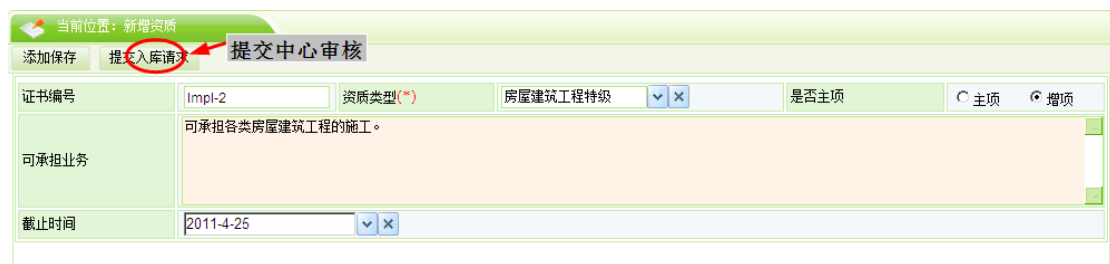
注意: 单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过, 会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过, 会员可以再次上传扫描件。

2.1.2. 施工资质

- 该页面中列出了本单位的施工资质记录。

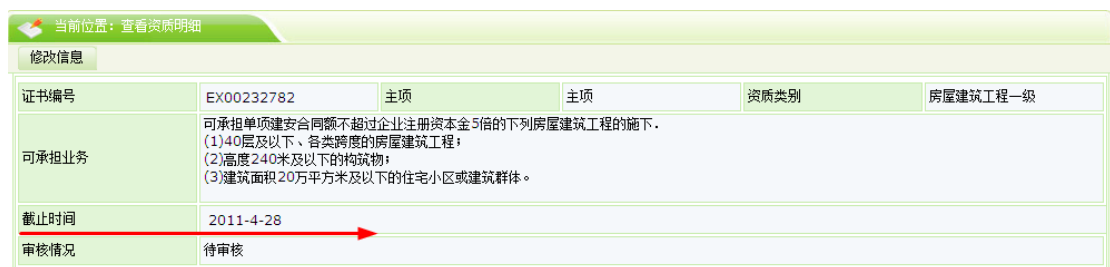


- 点 **新增企业资质**，如下图，

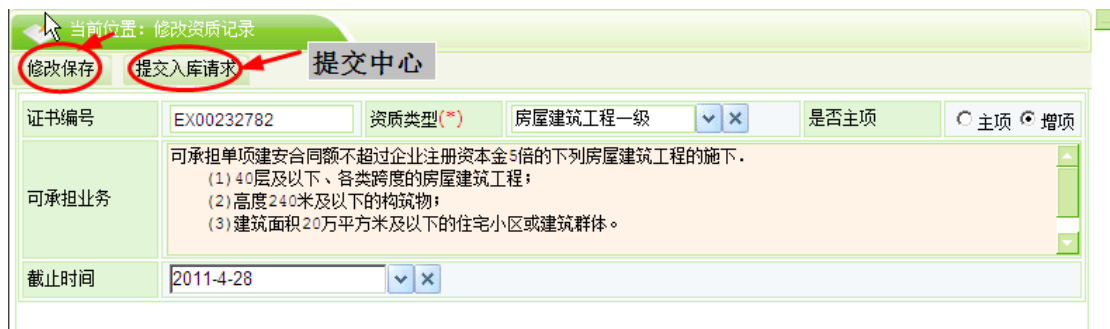


点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。
中心审核通过后，状态变成“审核通过”。
中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 查看企业资质



- 修改企业资质



点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

点 **新增企业资质** 可以继续添加新的资质。

点 **删除企业资质** 可以删除已有资质，中心要审核。

(注：在 编辑中 与 审核未通过 状态中可以看见)

2.1.3. 项目经理

- 该页面中，维护本单位的项目经理信息。



点 **新增项目经理**，如下图，

注：添加保存后，明细页面可查看个人照片效果。

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。中心审核通过后，状态变成“审核通过”，可以修改，可以删除，但都需要经过中心的审核。中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作



2.1.4. 安全生产考核

● 该页面中，维护本单位的安全生产考核信息。



点 **新增安全考核**，如下图，

当前位置: 新增安全生产考核证

添加保存 **提交入库请求** 扫描件管理

姓名(*)	<input type="text"/>	性别	男 ▾
出生年月	<input type="text"/> ▾ ×	身份证号码(*)	<input type="text"/>
职务	<input type="text"/>	技术职称	<input type="text"/>
合格证类别	C证 ▾ 注: B证请于项目经理处录入		
证书编号(*)	<input type="text"/>	发证日期	<input type="text"/> ▾ ×
发证机关	<input type="text"/>	有效期(*)	<input type="text"/> ▾ ×

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，可以修改，可以删除，但都需要经过中心的审核。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作

当前位置: 安全生产考核证列表

所有
 编辑中
 待审核
 审核通过
 审核未通过
 A证
 B证
 C证

打开搜索 查找 新增安全考核 **删除安全考核**

记录总数: 1 总页数: 1 当前页: 1 首页 上一页 下一页 尾页

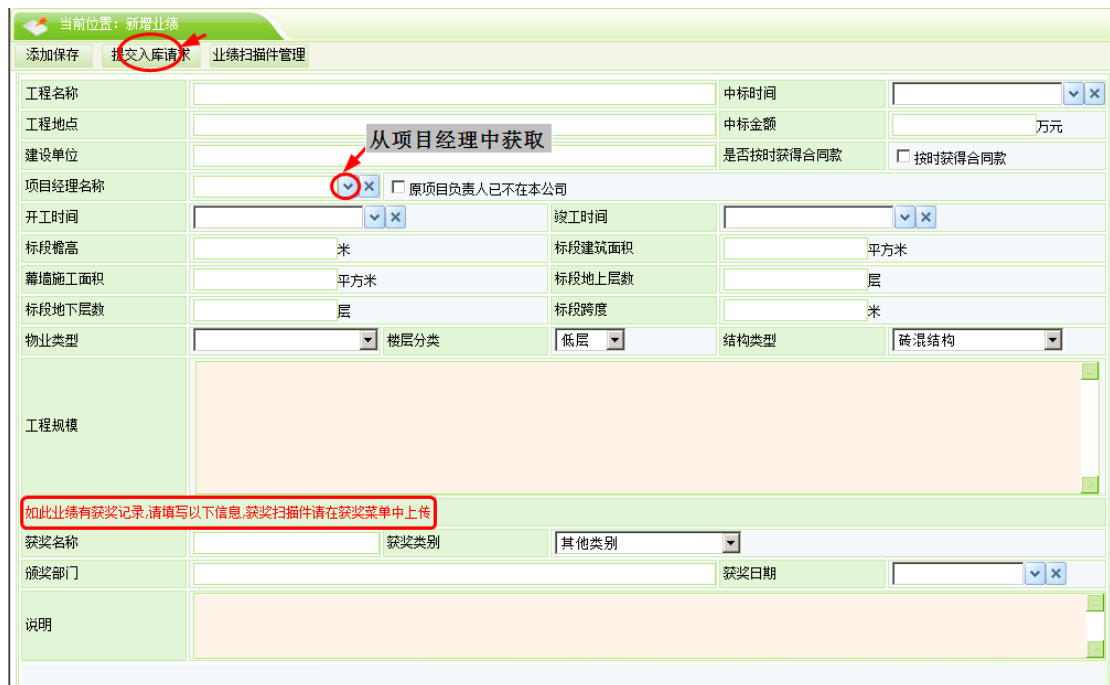
<input type="checkbox"/>	序号	姓名	证书编号	证书类别	发证机关	有效期	审核状态	查看/修改
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2	2	C证	2	2011-5-3	编辑中	修改

2.1.5. 企业业绩

- 此处维护本单位的业绩。



点击 **新增单位业绩**，如下图，



填写信息，如果填写了获奖信息，那么将在后面的“企业获奖”中产生 1 条记录。

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作



2.1.6. 企业获奖

- 此处维护本单位的获奖记录。



点 **新增奖项**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。
 中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。
 中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作



2.1.7. 企业各类证书

● 该页面中，维护本单位的企业各类证书信息。



点击 **新增各类证书**，如下图，

当前位置: 新增各类证书

添加保存 **提交入库请求** 扫描件管理

证书名称	<input type="text"/>	证书编号(*)	<input type="text"/>
证书颁发单位	<input type="text"/>	证书颁发时间	<input type="text" value="v x"/>
证书有效起始时间	<input type="text" value="v x"/>	证书有效截止时间	<input type="text" value="v x"/>
证书类别	<input type="text"/>		
备注	<input type="text"/>		

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.1.8. 企业财务

- 该页面中，列出了企业财务记录。

业务管理 诚信库管理 帮助中心 最新信息 个人信息

当前位置: 企业财务列表

所有 编辑中 待审核 审核通过 审核未通过 **新增财务**

打开搜索 查找

记录总数: 1 总页数: 1 当前页: 1

<input type="checkbox"/>	序号	年度	备注	审核状态	查看/修改
<input type="checkbox"/>	1	2010年度	Impl-2	审核通过	查看

点击 **新增财务**，如下图，

当前位置: 新增企业财务

添加保存 **提交入库请求** 扫描件管理

年度	<input type="text" value="2010年度"/>
备注	<input type="text"/>

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

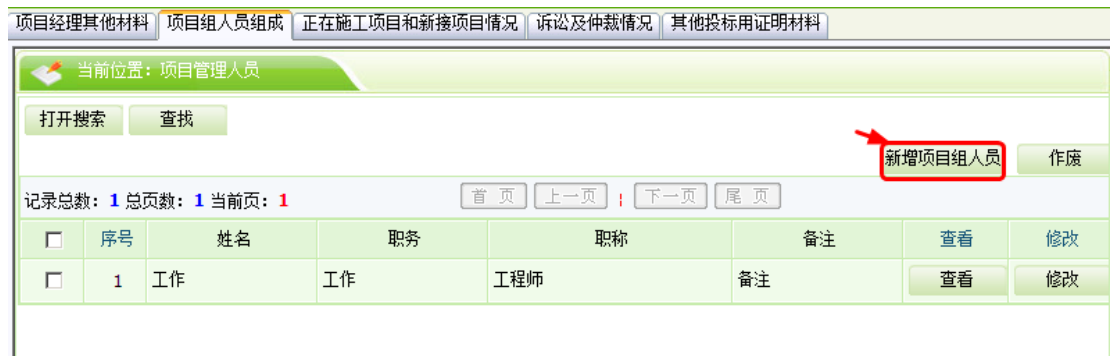
中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.1.9. 投标所需材料

- 该页面中，列出了投标所需材料记录。



点击 **项目组成员组成**，点击 **新增项目组成员**，新增项目组成员。



点 **添加保存**，完成一个人员添加。

当前位置: 新增项目组成员

添加保存 扫描件管理

姓名*

职务/承担项目组工作内容

职称

备注

2.1.10.信息披露

- 该页面中，列出了信息披露记录。

业务管理 诚信库管理 帮助中心 最新信息 个人信息

当前位置: 信息披露列表

所有 编辑中 待审核 审核通过 审核未通过

打开搜索 查找 **新增信息披露**

记录总数: 2 总页数: 1 当前页: 1 首页 上一页 下一页 尾页

<input type="checkbox"/>	序号	信息内容	申报日期	审核状态	查看/修改
<input type="checkbox"/>	1	333	2011-5-3 11:13:43	待审核	查看
<input type="checkbox"/>	2	2	2011-5-3 11:13:40	编辑中	修改

诚信库管理

- 企业业绩
- 企业获奖
- 企业各类证书
- 企业财务
- 投标所需材料
- 信息披露**
- 变更历史

点击 **新增信息披露**，如下图，

当前位置: 新增信息披露

添加保存 **提交入库请求** 扫描件管理

信息披露内容

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.1.11.变更历史


- 该页面中，列出了单位信息的变更历史记录。

序号	变更内容	变更前的信息	变更后的信息	变更人	变更日期
1	申报人代码	06cdc3ec-7a3b-4803-946f-83450a268009	a8f3ef57-d1f7-4ad7-93af-02e4cebc7be1	Impl-2	2011-4-25
2	申报时间	2011-4-25 14:16:57	2011-4-25 14:31:21	Impl-2	2011-4-25
3	受管理辖区	320501	320201	Impl-2	2011-4-25
4	受管理辖区名称	苏州市区	无锡市	Impl-2	2011-4-25
5	申报时间	2011-4-25 14:32:24	2011-4-25 0:00:00	系统管理员	2011-4-26
6	审核时间	2011-4-25 14:38:06	2011-4-25 0:00:00	系统管理员	2011-4-26
7	是否审核通过	编辑中	审核通过	Impl-2	2011-4-25
8	申报人	jzw	Impl-2	Impl-2	2011-4-25

2.1.12.未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



点击 ，可以快速到达审核信息页面。

2.2. 招标代理

2.2.1. 基本信息

- 该页“招标代理”类会员的单位管理员登录后，可以维护本单位的各项信息。



- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息** 可以修改单位的基本信息。



点击 **新增从业人员**，如下图：

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，可以删除，但需要经过中心的审核，才能真正删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

注意：中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，可以删除，但需要经过中心的审核，才能真正删除。

● 删除操作



2.2.3. 代理业绩

● 此处维护本单位的业绩



点击 **新增业绩** ，如下图

当前位置: 新增业绩

添加保存 提交入库请求 业绩扫描件管理

工程名称(*) 中标时间

工程地点 合同金额(万元) 万元

建设单位 是否按时获得合同款 按时获得合同款

负责人姓名 从负责人中挑选

代理开始时间 代理结束时间

工程规模描述

如此业绩有获奖记录,请填写以下信息,获奖扫描件请在获奖菜单中上传

获奖名称 获奖类别 其他类别

颁奖部门 获奖日期

说明

填写信息,如果填写了获奖信息,那么将在后面的“企业获奖”中产生1条记录。

点 **添加保存**, 状态为“编辑中”, 可以继续修改, 并可以删除。

点 **提交入库请求**, 状态变成“待审核”, 会员不能修改, 不能删除, 等待中心审核。

中心审核通过后, 状态变成“审核通过”, 不能修改, 不能删除。

中心审核不通过, 状态变成“审核不通过”, 会员可以修改后再提交, 或直接删除。

● 删除操作

业务管理 网上报名 网上开标 诚信库管理 帮助中心 最新信息 个人信息

以下为本项目的业绩

打开搜索 查找

记录总数: 0 总页数: 0 当前页: 1

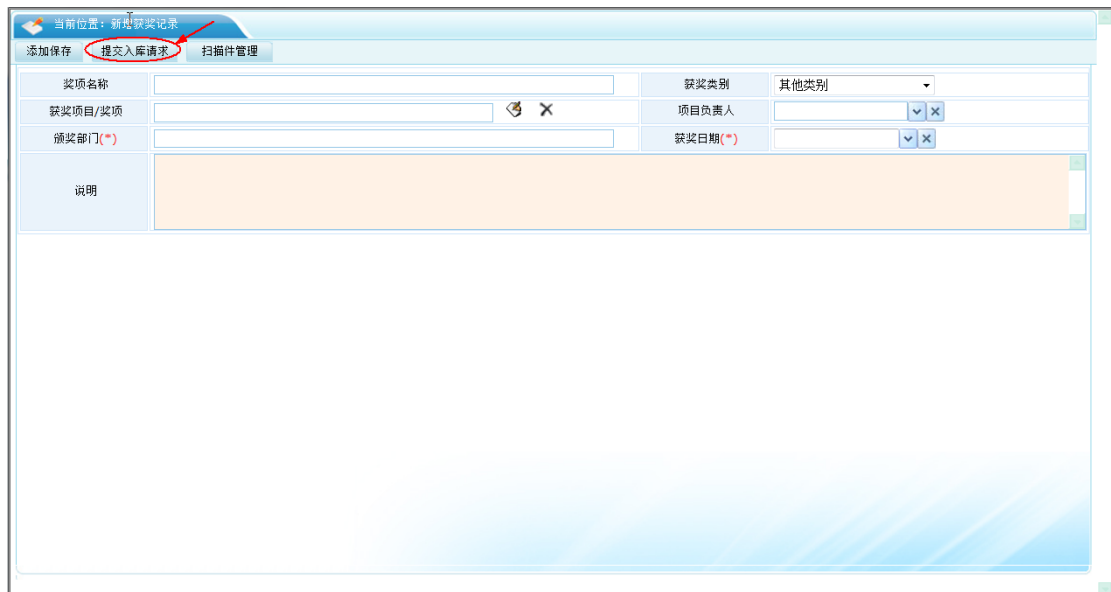
序号	工程名称	建设单位	中标时间	中标金额(万元)	负责人姓名	查看	登记获奖
以下为单位自行增加的业绩							
出现删除业绩按钮							
<input checked="" type="radio"/> 所有 <input checked="" type="radio"/> 编辑中 <input type="radio"/> 待审核 <input type="radio"/> 审核通过 <input type="radio"/> 审核未通过							
<input type="button" value="新增业绩"/> <input checked="" type="button" value="删除业绩"/>							
序号	工程名称	建设单位	中标时间	中标金额(万元)	负责人姓名	审核状态	查看
1	ip-2	ip-2	2011-5-7	1.00 万元	张三	编辑中	修改

2.2.4. 企业获奖

- 此处维护本单位的获奖记录



点 **新增奖项** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 删除操作



2.2.5. 变更历史

- 该页面中，列出了单位信息的历史变更记录。



2.2.6. 未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



2.3. 监理企业

2.3.1. 基本信息



- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息**，可以修改单位的基本信息。

当前位置: 修改监理企业记录

提交入库后不可修改

修改保存 提交入库请求 扫描件管理

基本情况	单位名称(*)	ip-3					
	组织机构代码(*)	ip-3	注册地区(*)	江苏省 苏州市 张家港市			
	国税登记证编号	ip-3	地税登记证编号	ip-3			
	详细地址(*)	ip-3					
	联系人(*)	ip-3	联系电话	单位电话	ip-3	手机(*)	ip-3
	传真	ip-3	电子邮箱	ip-3			
	开户银行(*)	ip-3	开户帐号(*)	ip-3			
	网址	ip-3					
	驻***地址	ip-3					
	驻***负责人	ip-3	联系电话	单位电话	1	手机	1
营业执照	注册号(*)	ip-3	注册资本(万元)	1.00			
	公司类型	有限责任公司					
	经营范围	ip-3					
	成立时间	2011-5-7					
	营业期限从(*)	2011-5-7	到	2011-5-7	注: 若无营业期限, 营业期限截止时间可以不填写		
证书编号(*)	ip-3	发证机关	ip-3				

● 其中, **注册号(*)** (带*) 为**必填项目**:

● 点 **扫描件管理**, 可以上传各种扫描件:

● 信息填写完成后, 如果点 **修改保存**, 暂不提交中心审核, 可以继续修改信息, 状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**, 不能修改信息, 等待中心审核, 状态就是“待审核”。

注意: 单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过, 会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过, 会员可以再次上传扫描件。

2.3.2. 监理资质

● 该页面中列出了本单位的监理资质记录。



点 **新增资质** ，如下图，



点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 查看企业资质



● 修改企业资质



点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

点 **新增企业资质** 可以继续添加新的资质。

点 **删除企业资质** 可以删除已有资质，中心要审核。

(注：在 编辑中 与 审核未通过 状态中可以看见)

2.3.3.项目总监

- 该页面中维护项目总监的信息。



点 **新增项目总监** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，可以修改，可以删除，但都需要经过中心的审核。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作



2.3.4. 监理业绩

● 此处维护本单位的业绩



点击 **新增业绩** ，如下图，

填写信息，如果填写了获奖信息，那么将在后面的“企业获奖”中产生 1 条记录。

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作

2.3.5. 企业获奖

- 此处维护本单位的获奖记录。



点击 **新增奖项** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 删除操作

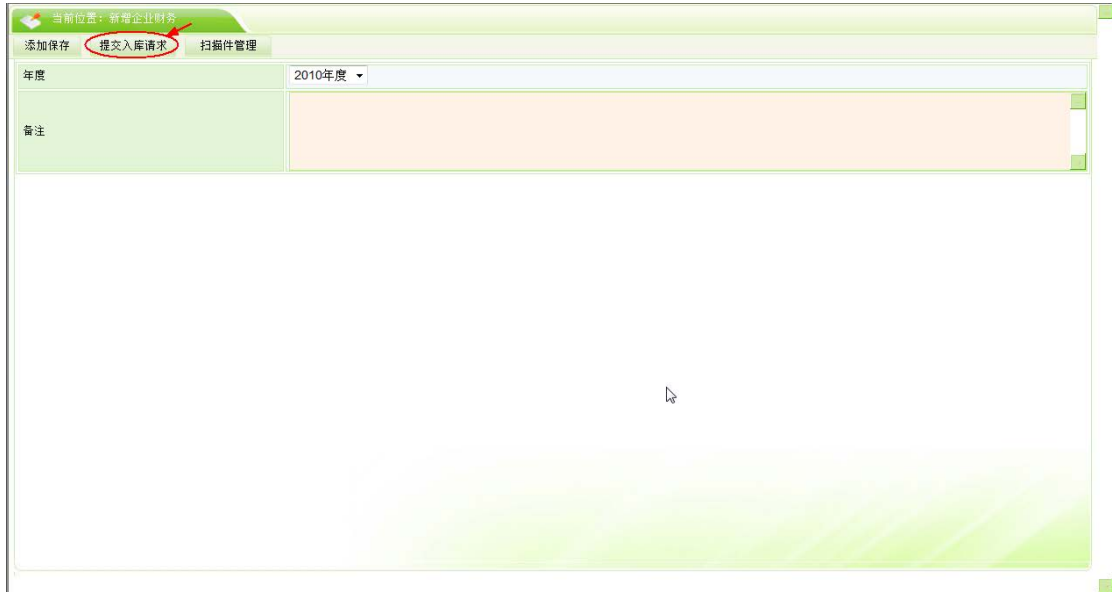


2.3.6. 企业财务

- 该页面中列出了企业财务记录。



点击 **新增财务** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.3.7. 变更历史

- 该页面中列出了单位信息的变更记录。



2.3.8. 投标所需材料

- 该页面列出了投标所需材料记录。



点击 **项目组人员组成**，点击 **新增项目组人员**，新增项目组人员。



点 **添加保存**，完成一个人员添加。



2.3.9. 信息披露

- 该页面中列出了信息披露记录。



点击 **新增信息披露** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。


中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.3.10.未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



点击 ，可以快速到达审核信息页面。

2.4. 建设单位

2.4.1. 基本信息



- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息**，可以修改单位的基本信息。

当前位置: 修改建设单位记录 提交入库后不可修改

修改保存 提交入库请求 扫描件管理

单位名称	ip-4			单位性质	行政机关
组织机构代码(*)	ip-4	所在区域	山西省 太原市 杏花岭区	法人代表	ip-4
详细地址	ip-4			邮政编码	ip-4
国税登记证编号	ip-4	地税登记证编号	ip-4		
工程建设管理部门	ip-4				
工程负责人(*)	ip-4	办公电话	ip-4		
传真	ip-4	电子邮箱	ip-4		
开户银行	ip-4	开户账号	ip-4		
网址	ip-4				
单位简介	ip-4				

- 其中 **工程负责人(*)**，带(*)为必填项。
- 点 **扫描件管理**，可以上传各种扫描件：
- 信息填写完成后，如果点 **修改保存**，暂不提交中心审核，可以继续修改信息，状态为“编辑中”。
如果点 **提交入库请求**，不能修改信息，等待中心审核，状态就是“待审核”。

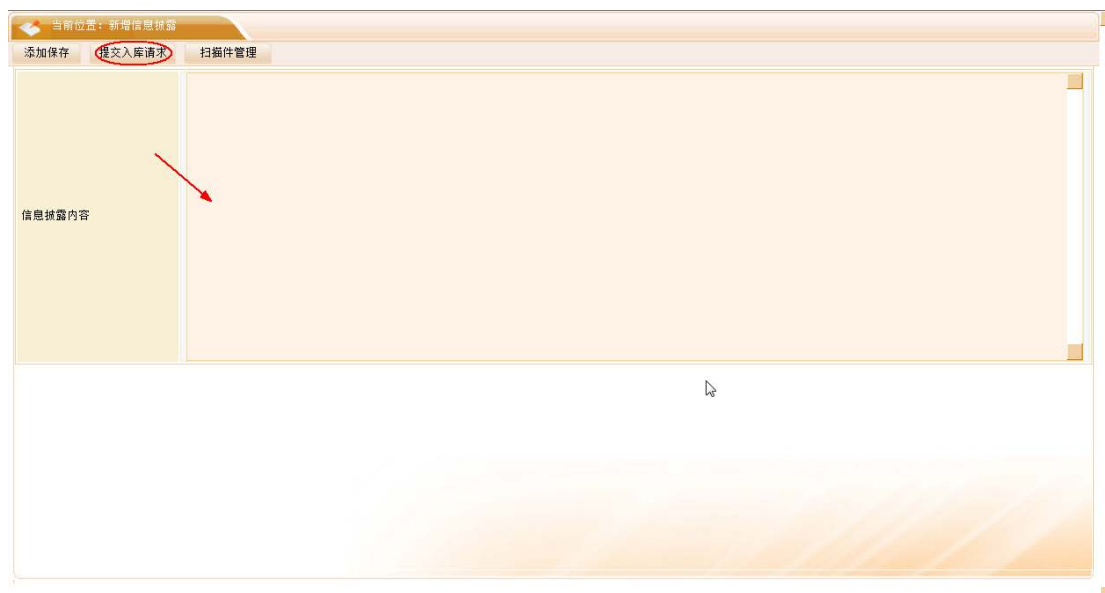
注意：单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过，会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过，会员可以再次上传扫描件。

2.4.2. 信息披露

- 该页面列出了信息披露记录。



点击 **新增信息披露** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.4.3. 变更历史

- 该页面中，列出了单位信息的变更历史记录。



2.4.4. 未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



点击 🔍，可以快速到达审核信息页面。

2.5. 设计单位

2.5.1. 基本信息

当前位置: 查看设计企业信息

修改信息 扫描件查看

基本 情 况	单位名称	ip-5					
	组织机构代码	ip-5	暂无原件	注册地区	上海市市辖区-徐汇区		
	详细地址	ip-5					
	国税登记证编号	ip-5	地税登记证编号	1			
	联系人	ip-5	联系电话	单位电话	1	手机	1
	传真	ip-5	电子邮箱	1			
	开户银行	ip-5	开户帐号	1			
	网址	ip-5					
	驻****地址	ip-5					
	驻****负责人	ip-5	联系电话	单位电话	ip-5	手机	
营 业 执 照	注册号	ip-5	暂无原件	注册资本(万元)	1.00		
	公司类型	有限责任公司					
	经营范围	ip-5					

- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息** 可以修改单位的基本信息。

当前位置: 修改设计企业信息

提交入库后就无法修改了

修改保存 提交入库请求 扫描件管理

基 本 情 况	单位名称(*)	ip-5					
	组织机构代码(*)	ip-5	注册地区(*)	上海市市辖区-徐汇区			
	详细地址(*)	ip-5					
	国税登记证编号	ip-5	地税登记证编号	1			
	联系人(*)	ip-5	联系电话	单位电话	1	手机(*)	1
	传真	ip-5	电子邮箱	1			
	开户银行	ip-5	开户帐号	1			
	网址	ip-5					
	驻****地址	ip-5					
	驻****负责人	ip-5	联系电话	单位电话	ip-5	手机	
营 业 执 照	注册号(*)	ip-5	暂无原件	注册资本(万元)	1.00		
	公司类型	有限公司					
	经营范围	ip-5					
	成立时间	2011-5-7					
资 质	营业期限从(*)	2011-5-7	到	2011-5-7	注: 若无营业期限, 营业期限截止时间可以不填写		
	证书编号(*)	ip-5	发证机关	ip-5			
	法定代表人(*)	ip-5	职务	ip-5	职称	高级审计师	

- 其中, **注册号(*)** (带*) 为**必填项目**:
 - 点 **扫描件管理**，可以上传各种扫描件:
 - 信息填写完成后, 如果点 **修改保存**，暂不提交中心审核, 可以继续修改信息, 状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**，不能修改信息，等待中心审核，状态就是“待审核”。

注意：单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过，会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过，会员可以再次上传扫描件。

2.5.2.企业资质

- 该页面列出本单位的企业资质。



- 点 **新增企业资质**，如下图，



点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。中心审核通过后，状态变成“审核通过”。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 查看企业资质

修改信息			
证书编号	ip-5	是否主项:	主项
可承担业务			
截止时间	2011-5-7		
审核情况	审核通过		

● 修改企业资质

修改资质			
证书编号	ip-5	资质类型(*)	建筑甲级
可承担业务	ip-5		
截止时间	2011-5-7		
审核状态			

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

点 **新增企业资质** 可以继续添加新的资质。

点 **删除企业资质** 可以删除已有资质，中心要审核。

(注：在 编辑中 与 审核未通过 状态中可以看见)

2.5.3. 设计工程师

- 该页面中，维护设计工程师的信息。



点 **新增设计工程师**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，可以修改，可以删除，但都需要经过中心的审核。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作



2.5.4. 设计业绩

● 此处维护企业的设计业绩



点击 **新增单位业绩**，如下图，

当前位置: 新增业绩

添加保存 提交入库请求 业绩扫描件管理

工程名称 中标时间

工程地点 合同金额(万元) 万元

建设单位 是否按时获得合同款 按时获得合同款

设计工程师 原项目负责人已不在本公司

工程规模

如此业绩有获奖记录,请填写以下信息,获奖扫描件请在获奖菜单中上传

获奖名称 获奖类别 其他类别

颁奖部门 获奖日期

说明

填写信息,如果填写了获奖信息,那么将在后面的“企业获奖”中产生1条记录。

点 **添加保存**, 状态为“编辑中”,可以继续修改,并可以删除。

点 **提交入库请求**, 状态变成“待审核”,会员不能修改,不能删除,等待中心审核。

中心审核通过后,状态变成“审核通过”,不能修改,不能删除。

中心审核不通过,状态变成“审核不通过”,会员可以修改后再提交,或直接删除。

● 删除操作

业务管理 诚信库管理 帮助中心 最新信息 个人信息

当前位置: 业绩列表

以下为场内项目的业绩

打开搜索 查找

记录总数: 0 总页数: 0 当前页: 1

序号	工程名称	建设单位	中标时间	中标金额(万元)	审核状态	查看	登记获奖
出现删除企业业绩按钮							

以下为单位自行增加的业绩

所有 **编辑中** 待审核 审核通过 审核未通过

打开搜索 查找

新增企业业绩 **删除企业业绩**

记录总数: 1 总页数: 1 当前页: 1

序号	工程名称	建设单位	中标时间	中标金额(万元)	是否审核通过	查看/修改
1	ip-5	ip-5	2011-5-7	11.00 万元	编辑中	修改

2.5.5. 企业获奖

- 此处维护企业获奖记录。



点 **新增奖项**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 删除操作



2.5.6. 变更历史

- 该页面中，列出了单位信息的变更历史记录。



2.5.7. 投标所需材料

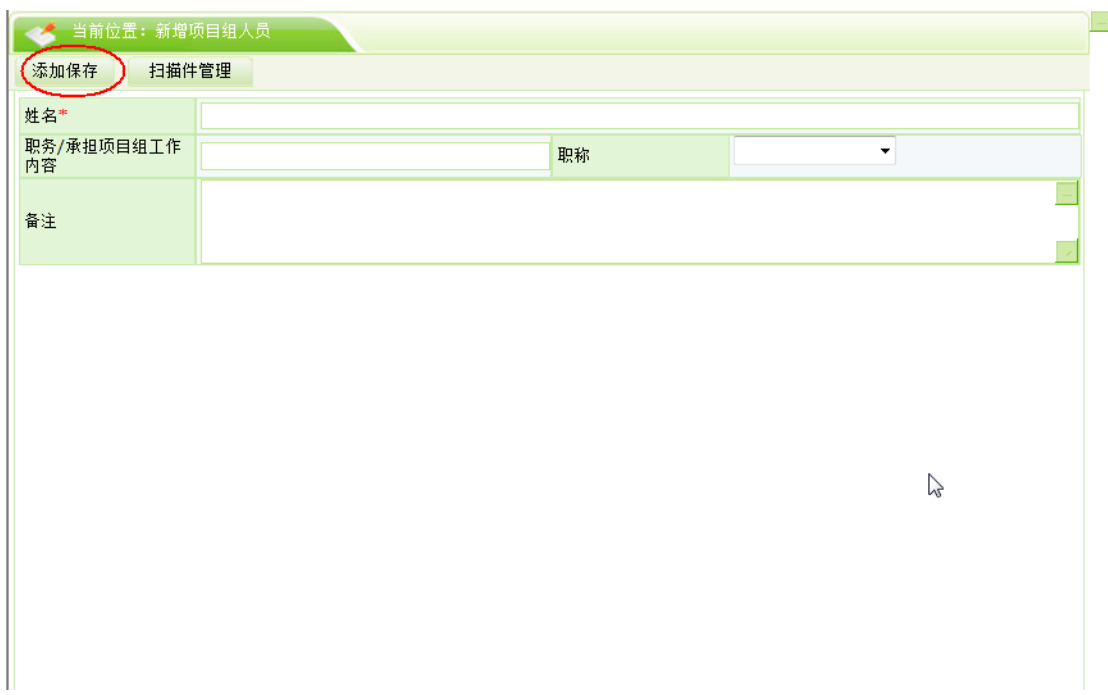
- 该页面中，列出了投标所需材料记录。



点击 **项目组成员组成**，点击 **新增项目组成员**，新增项目组成员。



点 **添加保存**，完成一个人员添加。



2.5.8. 信息披露

- 该页面中，列出了信息披露记录。



点击 **新增信息披露**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.5.9.未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



2.6. 勘察企业

2.6.1. 基本信息



- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。

- 点 **修改信息** 可以修改单位的基本信息。

当前位置: 修改勘察企业信息

修改保存 提交入库请求 扫描件管理

单位名称 提交入库后不可修改

组织机构代码(*) ip-6 注册地区 天津市 市辖区 和平区

详细地址(*) ip-6

国税登记证编号 ip-6 地税登记证编号 ip-6

联系人(*) ip-6 联系电话 ip-6 单位电话 ip-6 手机(*) 1

传真 ip-6 电子邮箱 ip-6

开户银行 ip-6 开户帐号 ip-6

网址 ip-6

驻***地址 ip-6

驻***负责人 ip-6 联系电话 ip-6 单位电话 ip-6 手机 ip-6

注册号(*) ip-6 注册资本(万元) ip-6

公司类型 有限责任公司

带(*)的为必填项

经营范围

成立时间 2011-5-7

营业期限从(*) 2011-5-7 到 2009-12-31 注: 若无营业期限, 营业期限截止时间可以不填写

证书编号(*) ip-6 发证机关 ip-6

法定代表人(*) ip-6 职务 ip-6 职称 助理会计师

- 其中, **注册号(*)** (带*) 为**必填项目**:

- 点 **扫描件管理**, 可以上传各种扫描件:

- 信息填写完成后, 如果点 **修改保存**, 暂不提交中心审核, 可以继续修改信息, 状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**, 不能修改信息, 等待中心审核, 状态就是“待审核”。

注意: 单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过, 会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过, 会员可以再次上传扫描件。

2.6.2. 勘察资质

- 该页面中, 列出了本单位的勘察资质的记录。



- 点 **新增企业资质**，如下图，



点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。中心审核通过后，状态变成“审核通过”。中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 查看勘察资质

当前位置: 查看资质

证书编号	ip-6	是否主项:	主项	资质级别:	工程勘察综合类资质甲级
可承担业务	asd				
截止时间	2011-5-7				
审核情况	审核通过				

● 修改企业资质

当前位置: 修改资质

修改保存 提交入库请求 提交中心审核

证书编号(*)	ip-6	资质类型(*)	岩石工程甲级	是否主项	<input type="radio"/> 主项 <input checked="" type="radio"/> 增项
可承担业务	asd				
截止时间	2011-5-7				

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

点 **新增企业资质** 可以继续添加新的资质。

点 **删除企业资质** 可以删除已有资质，中心要审核。

(注: 在 编辑中 与 审核未通过 状态中可以看见)

2.6.3. 勘察工程师

- 该页面中，维护本单位的勘察工程师信息。



点 **新增勘察工程师**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。中心审核通过后，状态变成“审核通过”，可以修改，可以删除，但都需要经过中心的审核。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 删除操作



2.6.4. 勘察业绩

- 此处维护本单位的勘查业绩



点击 **新增企业业绩** ，如下图，



填写信息，如果填写了获奖信息，那么将在后面的“企业获奖”中产生 1 条记录。

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作

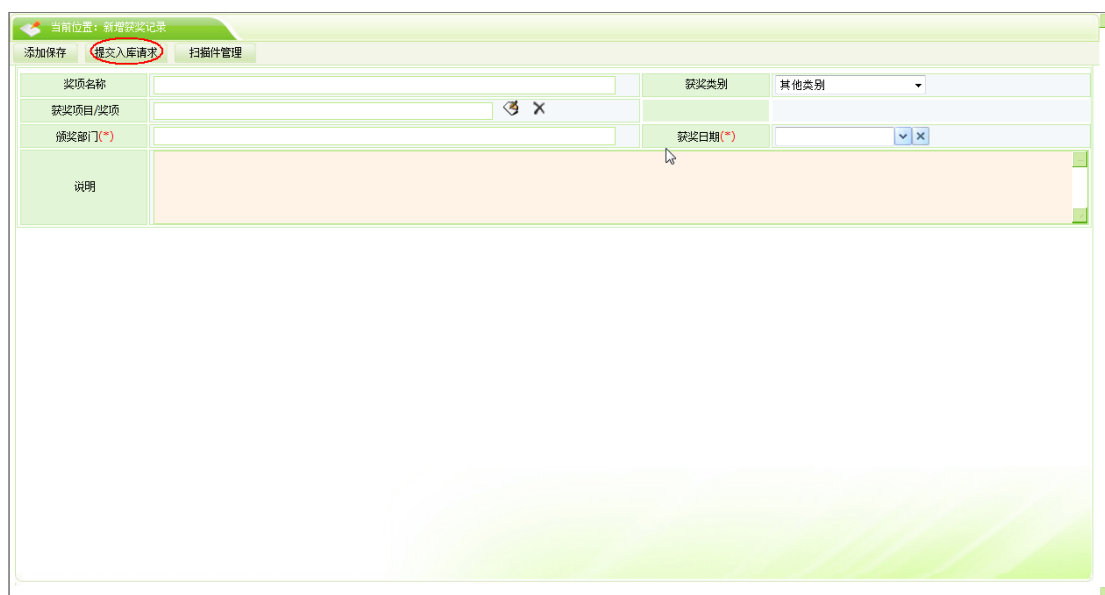


2.6.5. 企业获奖

- 此处维护本单位的获奖记录。



点 **新增奖项** ，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

- 删除操作

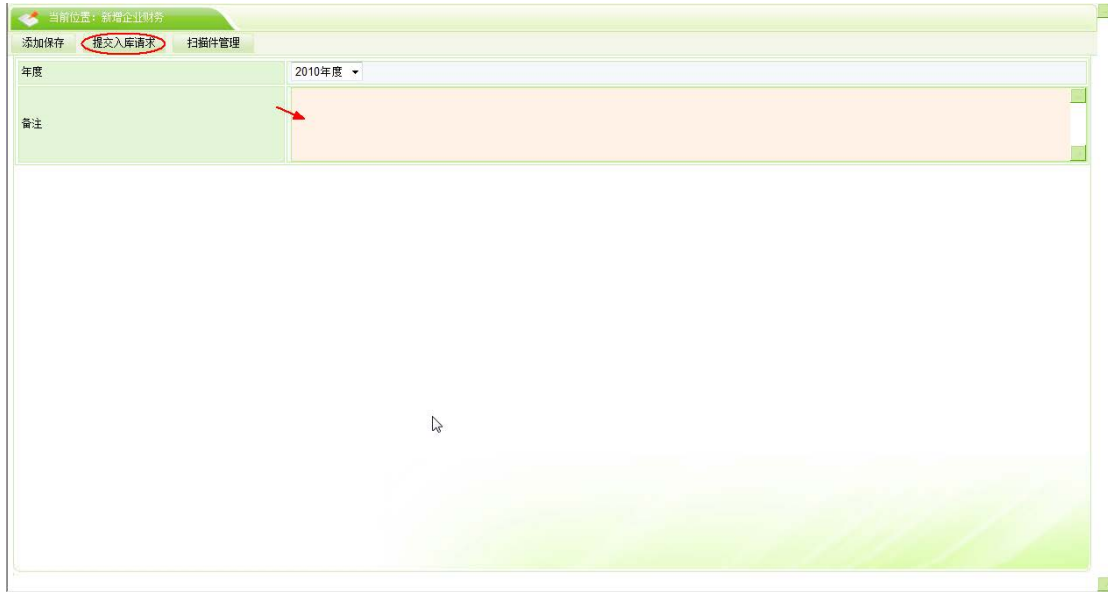


2.6.6. 企业财务

- 该页面中，列出了企业财务记录。



点击 **新增财务**，如下图，



点 **添加保存** ，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求** ，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

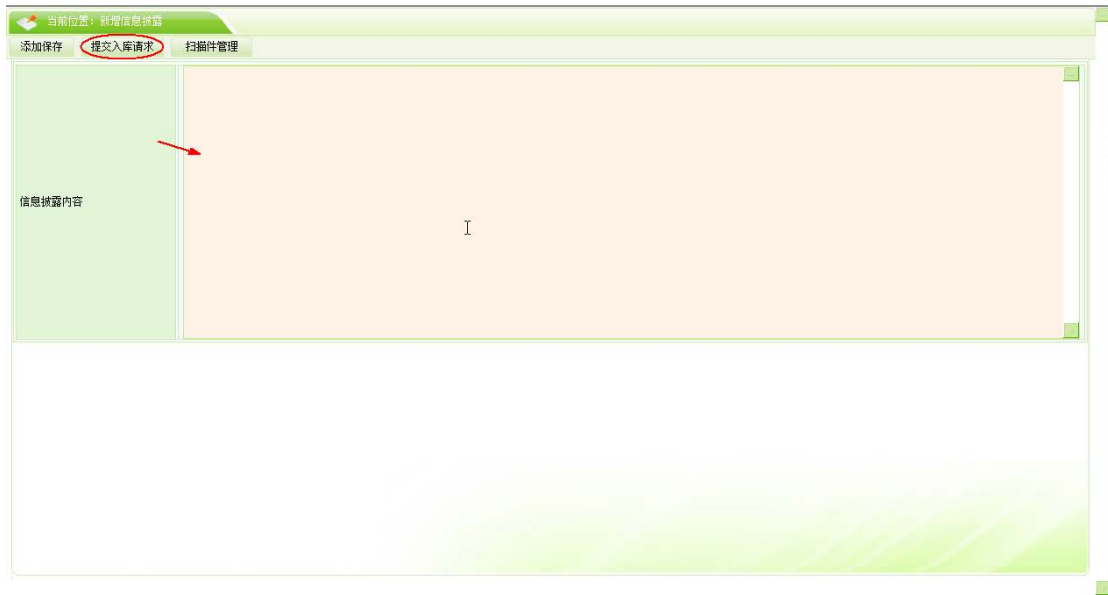
中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.6.7.信息披露

- 该页面中，列出了信息披露记录。



点击 **新增信息披露**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.6.8. 变更历史

- 该页面中，列出了单位信息的历史变更记录。

业务管理 诚信库管理 帮助中心 最新信息 个人信息

当前位置: 变更历史查看

所有 基本信息 获奖 业绩 资质

打开搜索 查找

记录总数: 12 总页数: 1 当前页: 1

序号	变更内容	变更前的信息	变更后的信息	变更人	变更日期
1	年度	2003年度	2001年度	ip-6	2011-5-9
2	备注	3	1	ip-6	2011-5-9
3	申报时间	2011-5-9 8:32:38	2011-5-9 8:32:45	ip-6	2011-5-9
4	是否审核通过	编辑中	审核通过	ip-6	2011-5-7
5	申报人	jzw	ip-6	ip-6	2011-5-7
6	申报人代码	06cdc3ec-7a3b-4803-946f-83450a268009	f82a75f3-3399-45dd-a943-bbfc5fa496f	ip-6	2011-5-7
7	申报时间	2011-5-7 16:22:45	2011-5-7 16:25:05	ip-6	2011-5-7
8		1	2	ip-6	2011-5-7
9	申报时间	2011-5-9 8:32:38	2011-5-9 8:32:45	ip-6	2011-5-9
10	年度	2005年度	2006年度	ip-6	2011-5-9
11	申报时间	2011-5-9 8:37:03	2011-5-9 8:37:07	ip-6	2011-5-9

2.6.9. 未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。

业务管理 诚信库管理 帮助中心 最新信息 个人信息

当前位置: 会员变更审核-列表

待审核 审核通过 审核未通过

记录总数: 2 总页数: 1 当前页: 1

序号	修改类型	修改内容	修改时间	查看
1	信息披露	增加了勘察企业信息披露 2	2011-5-9	
2	信息披露	增加了勘察企业信息披露 4	2011-5-9	

点击 ，可以快速到达审核信息页面。

2.7. 项目管理

2.7.1. 基本信息

基本 情 况	单位名称	ip-8	组织机构代码	ip-8	暂无原件	注册地区	辽宁省 沈阳市 和平区
	详细地址	ip-8					
	国税登记编号	ip-8	地税登记编号	1			
	联系人	ip-8	联系电话	单位电话	1	手机	1
	传真	ip-8	电子邮箱	1			
	开户银行	ip-8	开户帐号	1			
	网址	ip-8					
营 业 执 照	注册号	ip-8	暂无原件	注册资本(万元)	1.00		
	公司类型	有限责任公司					
	经营范围	ip-8					
	成立时间	2011-5-9					
	营业期限从	2011-5-9到 2011-5-9					

- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息**，可以修改单位的基本信息。

基 本 情 况	单位名称	ip-8					
	组织机构代码(*)	ip-8	注册地区	辽宁省 沈阳市 和平区			
	详细地址(*)	ip-8					
	国税登记编号	ip-8	地税登记编号	1			
	联系人(*)	ip-8	联系电话	单位电话	1	手机(*)	1
	传真	ip-8	电子邮箱	1			
	开户银行	ip-8	开户帐号	1			
	网址	ip-8					
营 业 执 照	注册号(*)	ip-8	注册资本(万元)	1.00			
	公司类型	有限责任公司					
	经营范围	ip-8					
	成立时间	2011-5-9					
	营业期限从(*)	2011-5-9 到 2011-5-9 注:若无营业期限,营业期限截止时间可以不填写					
资 质 证 书 情 况	证书编号(*)	ip-8	发证机关	ip-8			
	法定代表人(*)	ip-8	职务	ip-8	职称	工程师	
	企业负责人	ip-8	职务	ip-8	职称	助理会计师	
	技术负责人	ip-8	职务	ip-8	职称	高级审计师	
	资质有效期(*)	2011-5-9					
	备注	ip-8					

- 其中，**注册号(*)**（带*）为**必填项目**：
 - 点 **扫描件管理**，可以上传各种扫描件：
 - 信息填写完成后，如果点 **修改保存**，暂不提交中心审核，可以继续修改信息，状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**，不能修改信息，等待中心审核，状态就是“待审核”。

注意：单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过，会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过，会员可以再次上传扫描件。

2.7.2. 项目管理业绩

- 此处维护本单位的业绩。



点击 **新增业绩**，如下图，



填写信息，如果填写了获奖信息，那么将在后面的“**企业获奖**”中产生 1 条记录。

点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作



2.7.3. 企业获奖

● 此处维护本单位的企业获奖记录。



点 **新增奖项**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

● 删除操作

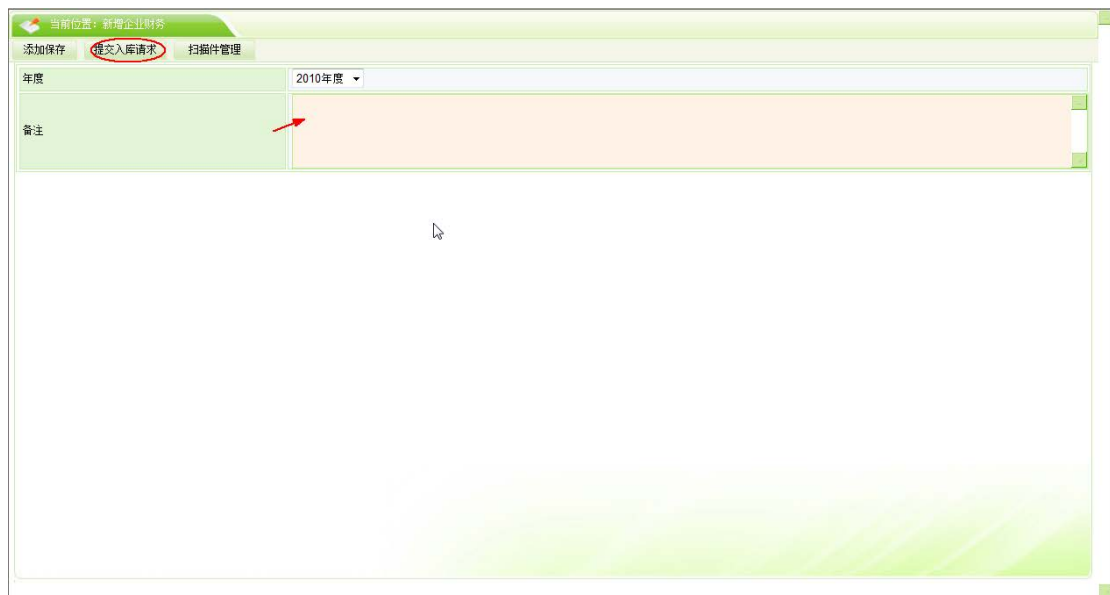


2.7.4.企业财务

- 该页面中，列出了企业财务记录。



点击 **新增财务**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

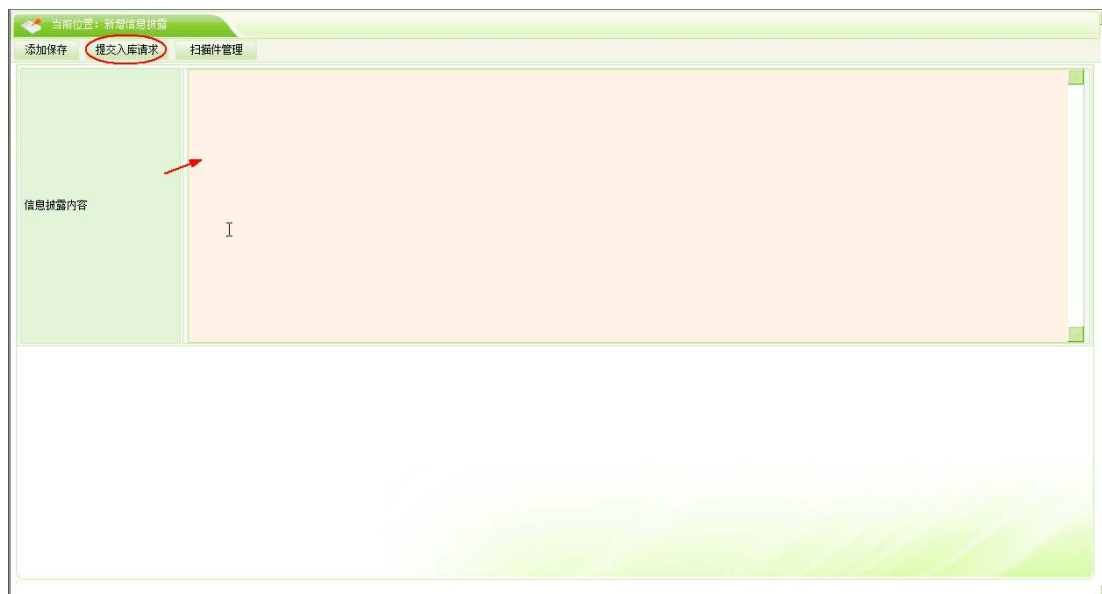
中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.7.5.信息披露

- 该页面中，列出了信息披露记录。



点击 **新增信息披露**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。

中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删

除。

2.7.6. 变更历史

- 该页面中，列出了单位信息的历史变更记录。



2.7.7. 未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



点击 ，可以快速到达审核信息页面。

2.8. 供应商

2.8.1. 基本信息



类别	字段名称	值	备注
基本信息	机构中文名称	ip-2	
	机构英文名称	ip-2	
	组织机构代码	ip-2	暂无原件
	国税登记证编号	ip-2	
	进出口企业批准文号	ip-2	暂无原件
	法定代表人	ip-2	
	开户银行	ip-2	
营业执照	注册号	ip-2	暂无原件
	实际注册资本	11.00万元	
	注册级别	省直辖市区级	
	供应单位性质	私营	
	营业期限从(*)	2011-5-9 到2099-12-31	
联系人	姓名	ip-2	办公电话 ip-2
	手机	ip-2	E-mail ip-2

- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息**，可以修改单位的基本信息。



类别	字段名称	值	备注
基本信息	机构中文名称(*)	ip-2	
	机构英文名称	ip-2	
	组织机构代码(*)	ip-2	
	国税登记证编号	ip-2	
	进出口企业批准文号	ip-2	
	法定代表人(*)	ip-2	
	开户银行(*)	ip-2	
营业执照	注册号(*)	ip-2	带(*)的为必填项
	实际注册资本	11.00万元	
	注册级别	<input checked="" type="checkbox"/> 国家级 <input checked="" type="checkbox"/> 省直辖市区级 <input type="checkbox"/> 地市级 <input type="checkbox"/> 县区级	
	供应单位性质	<input type="checkbox"/> 国有 <input type="checkbox"/> 集体 <input checked="" type="checkbox"/> 私营 <input type="checkbox"/> 个体 <input type="checkbox"/> 三资 <input type="checkbox"/> 其它类别	
	营业期限从(*)	2011-5-9 到2099-12-31	注：若无营业期限，营业期限截止时间可以不填写
联系人	姓名	ip-2	办公电话 ip-2
	手机(*)	ip-2	E-mail ip-2
	传真号码	ip-2	通信邮编 ip-2
	通信地址	ip-2	
经营类别	<input type="checkbox"/> 制造 <input type="checkbox"/> 开发 <input checked="" type="checkbox"/> 代理 <input type="checkbox"/> 集成 <input type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 零售		
主营产品	ip-2		

- 其中， **注册号(*)** (带*) 为必填项目：

- 点 **扫描件管理**，可以上传各种扫描件：
- 信息填写完成后，如果点 **修改保存**，暂不提交中心审核，可以继续修改信息，状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**，不能修改信息，等待中心审核，状态就是“待审核”。

注意：单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过，会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过，会员可以再次上传扫描件。

2.8.2. 变更历史

- 该页面中列出了单位信息的历史变更记录。

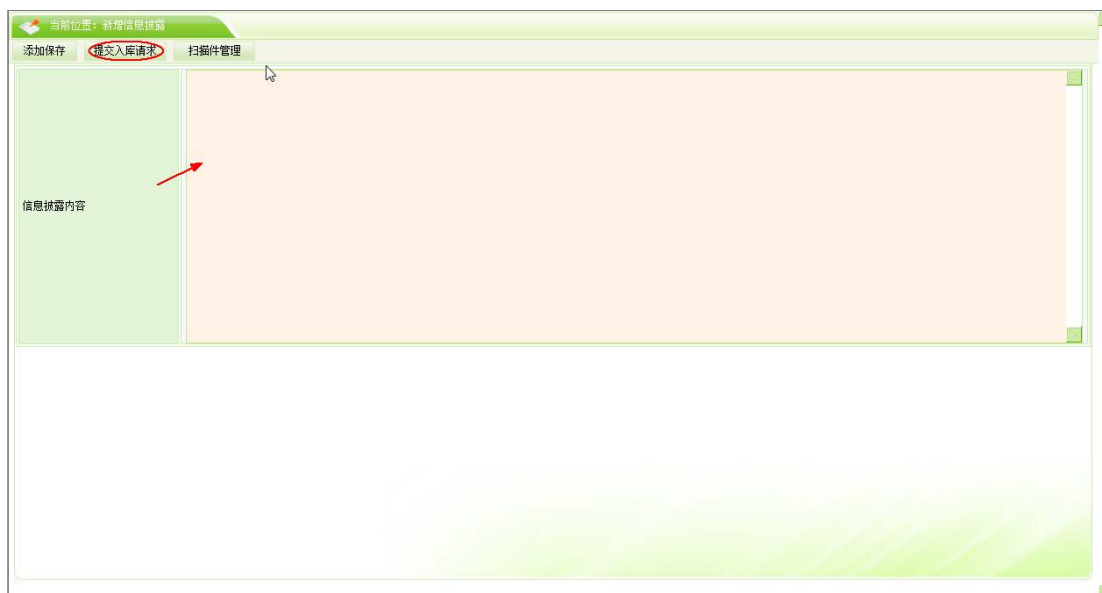
序号	变更内容	变更前的信息	变更后的信息	变更人	变更日期
1		1	2	ip-2	2011-5-9
2	是否审核通过	编辑中	审核通过	ip-2	2011-5-9
3	申报人	jzw	ip-2	ip-2	2011-5-9
4	申报人代码	06cdc3ec-7a3b-4803-946f-83450a268009	0b748793-9226-4635-b291-0e5d8cb99a1d	ip-2	2011-5-9
5	申报时间	2011-5-9 9:27:51	2011-5-9 9:31:04	ip-2	2011-5-9

2.8.3. 信息披露

- 该页面中，列出了信息披露记录。



点 **新增信息披露**，如下图，



点 **添加保存**，状态为“编辑中”，可以继续修改，并可以删除。

点 **提交入库请求**，状态变成“待审核”，会员不能修改，不能删除，等待中心审核。


中心审核通过后，状态变成“审核通过”，不能修改，不能删除。

中心审核不通过，状态变成“审核不通过”，会员可以修改后再提交，或直接删除。

2.8.4. 未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



点击 ，可以快速到达审核信息页面。

2.9. 采购代理

2.9.1. 基本信息

2.9.2. 变更历史

该页面中，列出了单位信息的变更历史记录。

2.9.3. 未审核的修改

请参照“施工企业”类会员的“未审核的修改”模块的说明。

2.10. 拍卖代理

2.10.1. 基本信息

单位名称	ip-12						
组织机构代码	ip-12	注册地区	内蒙古自治区-包头市-昆都仑区				
法定代表人	ip-12	职务	ip-12	职称	高级工程师		
国税登记证编号	ip-12	地税登记证编号	ip-12				
联系人	ip-12	联系电话	ip-12	单位电话	ip-12	手机	ip-12
传真	ip-12	电子邮箱	ip-12				
网址	ip-12						
开户银行	ip-12	开户帐号	ip-12				
中级执业资格人数	ip-12						
详细地址	ip-12						
注册号	ip-12	注册资本(万元)	11.00				
注册地址	ip-12						
公司类型	有限责任公司						
经营范围	ip-12						
成立时间	2011-5-9						

- 点 **扫描件查看**，可以查看各种扫描件。
- 点 **修改信息**，可以修改单位的基本信息。

单位名称(*)	ip-12	注册地区(*)	内蒙古自治区 包头市 昆都仑区				
组织机构代码(*)	ip-12	详细地址(*)	ip-12				
国税登记证编号	ip-12	地税登记证编号	ip-12				
法定代表人(*)	ip-12	职务	ip-12	职称	高级工程师		
联系人(*)	ip-12	联系电话	ip-12	单位电话	ip-12	手机(*)	ip-12
传真	ip-12	电子邮箱	ip-12				
网址	ip-12						
开户银行	ip-12	开户帐号	ip-12				
中级执业资格人数	ip-12						
注册号(*)	ip-12	注册资本(万元)	11.00 万元				
注册地址	带(*)的为必填项						
公司类型	有限责任公司						
经营范围	ip-12						
成立时间	2011-5-9						
营业期限从(*)	2011-5-9 到 2099-12-31 注: 若无营业期限, 营业期限截止时间可以不填写						

- 其中， **注册号(*)**（带*）为**必填项目**：
 - 点 **扫描件管理**，可以上传各种扫描件：
 - 信息填写完成后，如果点 **修改保存**，暂不提交中心审核，可以继续修改信息，状态为“编辑中”。

如果点 **提交入库请求**，不能修改信息，等待中心审核，状态就是“待审核”。

注意：单位的基本信息是可以多次修改和审核的。如果中心已经审核通过，会员不能再次上传扫描件。如果中心审核不通过，会员可以再次上传扫描件。

2.10.2.变更历史

- 该页面中，列出了单位信息的变更历史记录。



2.10.3.未审核的修改

- 新注册的会员，维护信息后提交中心审核，审核通过后，状态变成“审核通过”。这时，如果会员再修改信息，仍然需要提交审核，而该页面中就列出了这些提交审核的修改记录。



